

Desatero pro vyplnění oznámení podle Čl. II bodu 4 přechodného ustanovení zákona č. 14/2017 Sb.

Tento dokument nenahrazuje Metodiku k podávání oznámení veřejnými funkcionáři podle zákona o střetu zájmů.

1. Všeobecné údaje

Pro zajištění lepší a rychlejší komunikace v případě řešení některých nejasností týkajících se podaného oznámení uveďte prosím telefonní kontakt. Jedná se o nepovinný údaj.

Uvedení osobního e-mailu se připouští v případě čerpání mateřské dovolené, rodičovské dovolené, dlouhodobé pracovní neschopnosti a dočasného zproštění výkonu funkce na základě § 100 odst. 1 písm. a) až c) zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích). Dále se osobní e-mail povoluje uvést i v případě, kdy došlo k ukončení výkonu funkce soudce.

Oznámení na formuláři se podává i v případě, že v daném období nenastaly žádné skutečnosti, které by podléhaly oznamovací povinnosti.

2. Období, za které se podává oznámení podle Čl. II bodu 4 přech. us. zák.

Oznámení podle Čl. II bodu 4 přechodného ustanovení zákona se podává za období **od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2017**. Toto platí i pro soudce, kteří složili slib dne 27. 9. 2017.

3. Lhůta pro podání oznámení

Oznámení se podává v zákonné lhůtě nejpozději **do 30. 6. 2018**.

4. Všeobecné informace k vyplnění oznámení

Oznamují se pouze peněžité příjmy nebo jiné majetkové výhody a dary, pokud jejich souhrnná výše v daném období přesáhne částku 100 000,- Kč. Limit zůstává nezměněn, tzn. nekrátí se podle délky období.

5. Oznámení o činnostech

Oznámení o činnostech se u tohoto typu oznámení nepodává.

6. Oznámení o majetku

Oznámení o majetku se u tohoto typu oznámení nepodává.

7. Oznámení o příjmech a závazcích

Oznámení o příjmech

Oznamují se peněžité příjmy a jiné majetkové výhody a dary, které soudce nabyl v průběhu výkonu funkce, pokud souhrnná výše těchto příjmů a jiných majetkových výhod a darů přesáhne za období od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2017 částku 100 000,- Kč.

Rozhodující pro oznamovací povinnost je datum výplaty příjmu, tedy jeho připsání na účet nebo vyplacení v hotovosti.

Do souhrnné výše příjmů a jiných majetkových výhod a darů se však nezapočítávají:

- dary, jejichž cena je nižší než 10 000,- Kč; cena/hodnota se posuzuje jednotlivě,
- dary uvedené v oznámení o majetku,
- příjmy nebo jiné majetkové výhody, na které má soudce nárok v souvislosti s výkonem funkce (plat, odměna, nebo další náležitosti, na které má soudce nárok v souvislosti s výkonem funkce, jakožto i nemocenské dávky),
- příjmy manžela nebo partnera soudce, tj. ty, jejichž „původcem“ je pouze druhý z manželů/partnerů.

Oznamovací povinnosti nepodléhají úroky z běžných či spořicíh účtů na ně připsané.

Společné jmění manželů:

Oznamovací povinnost však dopadá i na příjmy soudce, které náleží do společného jmění manželů (takovou skutečnost soudce uvede do poznámky k danému příjmu).

Stane-li se manžel soudce za trvání manželství společníkem v obchodní společnosti nebo družstvu nebo se stane vlastníkem nemovité či jiné věci, ze které plyne zisk, tak je tento zisk součástí společného jmění manželů. To neplatí, pokud vlastnictví majetku je upraveno smluvně nebo rozhodnutím soudu. Dále to neplatí v případě toho, co slouží osobní potřebě jednoho z manželů, co nabyl jeden z manželů darem, děděním nebo odkazem (ledaže dárce při obdarování nebo zůstavitel v pořízení pro případ smrti projevil jiný úmysl), co nabyl jeden z manželů jako náhradu nemajetkové újmy na svých přirozených právech, co nabyl jeden z manželů právním jednáním vztahujícím se k jeho výlučnému vlastnictví nebo co nabyl jeden z manželů náhradou za poškození, zničení nebo ztrátu svého výhradního majetku.

Pokud manžel soudce před uzavřením manželství se stal společníkem v obchodní společnosti nebo družstvu či v té době nabyl nemovité či jiné věci, ze kterých plyne zisk, tak se jedná z pohledu zákona o střetu zájmů o příjmy výhradně manžela soudce tj. jejichž „původcem“ je pouze druhý z manželů (*byť takový příjem jinak náleží do společného jmění manželů*). A takovýto příjem tedy nepodléhá oznamovací povinnosti.

Výplata pojistného plnění, např. z životního pojištění, úrazového pojištění, manželovi veřejného funkcionáře nepodléhá oznamovací povinnosti, neboť původcem tohoto příjmu byl právě druhý z manželů. Pokud by pojistné plnění bylo vyplaceno přímo soudci, pak by jej v oznámení o příjmech při splnění zákonem stanoveného limitu uvedl.

Plnění z havarijního pojištění se oznamuje v těch případech, kdy vozidlo náleží do společného jmění manželů, pročež i předmětný příjem je společným jměním manželů.

Druh příjmu:

- dar,
- dohoda o pracovní činnosti,
- dohoda o provedení práce,
- pracovní poměr,
- příjem z podnikatelské nebo jiné samostatné výdělečné činnosti,
- příjem z účasti nebo činnosti v podnikající právnické osobě,
- služební poměr,
- jiná majetková výhoda,
- jiný peněžitý příjem.

Za jiný peněžitý příjem lze považovat např. příjmy z pronájmu (mimo přijatých záloh na energie a služby), dědictví, důchod, sociální příspěvky, peněžitou pomoc v mateřství, rodičovský příspěvek, plnění z pojistných událostí nebo peněžní prostředky získané prodejem jiných majetkových hodnot, příjem z prodeje cenných papírů, výplatu finančních prostředků při ukončení smlouvy o stavebním spoření nebo o termínovaném vkladu.

Za jinou majetkovou výhodu lze považovat jakoukoliv výhodu, která soudci poskytuje přímo či nepřímo nějaký majetkový prospěch např. věcné benefity v podobě vstupenek na kulturní či sportovní akce, pobytové zájezdy. Výše příjmu se v takovémto případě uvede jako cena v daném místě a čase obvyklá, kterou by soudce zaplatil sám, kdyby náklady nehradil pořadatel.

Každý příjem nebo jiná majetková výhoda se v oznámení za předpokladu splnění souhrnné limitní podmínky uvádí zvlášť.

Výše příjmu:

Soudce uvede podle skutečnosti výši čistého příjmu (např. podle daňového přiznání, výplatních pásek, výpisů z účtů).

Příjmy, u nichž nelze obdobným ani jiným vhodným způsobem určit jejich výši v „čistém“ (např. příjmy z pronájmu, autorská publikační činnost), může soudce uvést jako „hrubý“ příjem tj. příjem před odečtem výdajů vynaložených na dosažení, zajištění a udržení příjmu (do Poznámky se uvede, že jde o hrubý příjem, který byl zdaněn podle zákona o daních z příjmů fyzických osob).

Zdroj:

- fyzická osoba (povinné položky: jméno a příjmení),
- právnická osoba (povinné položky: obchodní firma/název, IČO/evidenční číslo u zahraniční právnické osoby, sídlo),
- jiný – např. dědění.

V tomto případě uvedení jména a příjmení fyzické osoby, která je zdrojem příjmu, je v souladu s obecným nařízením o ochraně osobní údajů (GDPR), jelikož Nejvyšší soud tyto údaje zpracovává za účelem plnění právních povinností podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

! Každý zdroj konkrétního druhu příjmu nebo jiné majetkové výhody se v oznámení uvádí samostatně kvůli transparentnosti! Příkladem jsou např. obdržené příjmy z pronájmu více bytů, kdy se uvádí výše příjmu obdrženého za období od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2017 od každého nájemce zvlášť; to platí i v případě změny nájemce v průběhu daného období.

Příklady:

*Příklad č. 1: Pokud manžel soudkyně pronajímá byt, který má ve svém výlučném vlastnictví, jedná se o jeho příjem (on je jeho původcem) a oznamovací povinnost se na něj nevztahuje (byt takový příjem jinak náleží do společného jmění manželů). To platí i v případě, že manžel tento byt prodá a má z něj příjem (zisk). **Oznamovací povinnost podle zákona o střetu zájmů se totiž nevztahuje na veškeré příjmy, které jsou ve společném jmění manželů! Oznamovací povinnost se vztahuje pouze na ty z nich, jejichž původcem je i soudce** (tedy např. pokud by byt pronajímali manželé společně).*

Příklad č. 2: Manžel soudkyně nabyt za trvání společného jmění manželů podíl v obchodní korporaci. Byt nabytí podílu bez dalšího nezakládá účast druhého z manželů (soudce) v této korporaci, spadá tento podíl do společného jmění manželů a jeho nabytí se oznamuje v příslušném oznámení v části „podíl v obchodní korporaci nepředstavovaný cenným papírem nebo zaknihovaných cenným papírem“ s poznámkou, že se jedná o „společné jmění manželů“.

Případný příjem plynoucí z tohoto podílu je příjmem náležejícím do společného jmění manželů, jelikož původcem tohoto příjmu jsou oba manželé, a při splnění limitní podmínky se v oznámení uvádí.

Příklad č. 3: Pokud soudce má pohledávku vůči fyzické osobě či právnické osobě, uvede ji v oznámení o majetku při splnění zákonných podmínek (u vstupního oznámení by se pohledávka uváděla pouze v případě, že její výše ke dni podání oznámení by byla vyšší než 500 000,- Kč; u průběžného oznámení a výstupního se uvede pouze tehdy, pokud hodnota všech ostatních movitých věcí včetně pohledávky ve svém souhrnu, do něhož

se nezapočítávají věci (pohledávky), jejichž hodnota je nižší 50 000,- Kč, by přesáhla částku 500 000,- Kč.)

Splátky této pohledávky za dané období při splnění limitní hodnoty pro oznámení příjmu uvede následně soudce v oznámení o příjmech i s uvedením souhrnné výše splátky pohledávky za dané období, obdobně jako by uvedl např. prodej nemovité věci. Případný úrok z pohledávky pak bude zahrnut v oznámení o jejím splacení (ve výsledné částce).

Oznámení o závazcích

Oznámení o závazcích se u tohoto typu oznámení nepodává.

8. Průběžné oznámení

Od roku 2019 bude soudce každý rok nejpozději do 30. června podávat „klasické“ průběžné oznámení za předcházející rok výkonu funkce. Formulář průběžného oznámení bude zveřejněn na webových stránkách v dostatečném předstihu v první polovině roku 2019.

9. Přílohy

Část oznámení označená jako „Přílohy“, se vyplňuje pouze v případě, že k oznámení soudce přiloží další listy.

10. Ukončení výkonu funkce soudce v průběhu roku 2018

Pokud soudce ukončí svoji funkci do 30. 6. 2018, podá do 30-ti dnů od zápisu této skutečnosti do Centrálního registru oznámení výstupní oznámení a nejpozději do 30. 6. 2018 podá oznámení podle Čl. II bodu 4 přechodného ustanovení zákona.

Pokud soudce ukončí svoji funkci po 30. 6. 2018, podá prvně nejpozději do 30. 6. 2018 oznámení podle Čl. II bodu 4 přechodného ustanovení zákona a následně poté do 30-ti dnů od zápisu této skutečnosti do Centrálního registru oznámení výstupní oznámení.

Kontakty na oddělení střetu zájmů

Vedoucí oddělení střetu zájmů:

Ing. Ivana Zámečnicková

Tel. 541 593 581

E-mail: ivana.zamecnikova@nsoud.cz